

Asa Central osiguranje d.d. Sarajevo tržišni lider u osiguranju, ujedno i najveće domaće osiguravajuće društvo, zajedničkim snagama, brigom o klijentima, partnerima, zaposlenicima pruža povjerenje i sigurnost. Spojeni povjerenjem, a ponosni na raznolikost, tržišnu dostupnost i liderstvo, osiguranicima i partnerima nudimo jedinstven pristup kvalitetnoj i brzom usluzi.

Naša osnovna vrijednost su naši ljudi, a uspjehe koje postižemo temeljimo na našem jedinstvenom i snažnom timskom radu. Za implementaciju strateškog plana, tražimo motivisane, odgovorne i ambiciozne kandidate, ukoliko imate navedene kvalitete pridružite se timu koji pobjeđuje.

Zbog povećanja obujma posla i proširenja našeg tima ASACentral osiguranje d.d. raspisuje natječaj/konkurs za radno mjesto:

Stručni suradnik za računovodstvo Jedan (1) izvršitelj/izvršilac (m/ž)

Glavne odgovornosti i zadaci:

- Računovodstveni tretman poslovne dokumentacije
- Usklađivanje analitičkih evidencija i administracija salda kupaca i dobavljača.
- Kreiranje izvještaja za potrebe menadžmenta i centralnog kontrolinga
- Kontira i knjiži knjižne obavijesti po polisama.
- Knjiži interne fakture i kompenzacije.
- Kontroliraju i administriraju konta salda po kupcima.
- Usklađuje analitičke evidencije sa stvarnim stanjem i sa stanjem u glavnoj knjizi.
- Generiše i kontroliraju izdate fakture neživotnog osiguranja.
- Kreira knjižne obavijesti po nalogu prodaje, a po osnovu izdatih faktura.
- Vodi knjigu izdatih faktura (KIF).
- Vršiti arhiviranje dokumentacije.

Uvjeti koje kandidati treba ispunjavati:

- SSS, VŠS, VSS ekonomskog smjera
- Poželjno radno iskustvo na istim ili sličnim poslovima
- Rad na računaru
- Pasivno znanje engleskog ili njemačkog jezika

Ukoliko posjedujete tražene vještine i iskustva, vaše prijave, uz priloženi životopis i reference možete slati na natjecaj@asacentral.ba

Natječaj je otvoren 10 dana od dana objavljivanja.

Mjesto rada: Sarajevo

Samo kandidati koji uđu u uži izbor biti će kontaktirani.